



Informationen zu IRO Kursen

Mitgliedsorganisationen der IRO haben die Möglichkeit, einen IRO Kurs mit IRO TrainerInnen anzufordern, um ihren Mitgliedern eine zusätzliche Trainingsmöglichkeit auf IRO-Standard zu bieten. Kurse dauern in der Regel ca. 2 Tage und werden, je nach Teilnehmeranzahl, von 1-3 TrainerInnen der IRO abgehalten. Die maximale Teilnehmerzahl beträgt in der Regel 24 Personen, eine Einschränkung/Erweiterung kann durch die IRO vorgegeben werden.

[Antragsformular Download](#) (unter 3b)

Mit der Bewerbung sind Fotos des Trainingsgeländes erforderlich, idealerweise inklusive einer Google Maps Ansicht. Auf den Fotos sollte gut sichtbar sein:

T: Größe des Geländes, einzelne Verstecke

FL: Bewuchs, Bewaldung des Geländes

Wenn die Kursbewerbung durch die IRO bewilligt wird, wird der Kurs nach der Einreichfrist (30.06.) gemeinsam mit dem IRO Ausbildungsreferat geplant. Bitte beachten Sie, dass aufgrund von Ressourcen ggf. nicht alle Anträge bewilligt werden können.

Das IRO Ausbildungsreferat benötigt für die Detailplanung von der antragstellenden NRO im Vorfeld möglichst detaillierte Informationen über die Erwartungen/Wünsche der Kursteilnehmer und die logistischen Rahmenbedingungen. Der Kurs wird 2-3 Monate vor dem Kurstermin von der IRO in Zusammenarbeit mit der NRO ausgeschrieben.

Reise und Nächtigung der TrainerInnen übernimmt die IRO. Kosten, die darüber hinaus anfallen könnten (z.B. Visa), sollten in der Bewerbung angeführt werden, um die Planung zu erleichtern. Es muss ein passendes Trainingsgelände vor Ort zur Verfügung stehen, dem Antrag sind Fotos beizulegen. Die NRO wird - ähnlich wie bei IRO-Prüfungen - in die Kommunikation, Unterkunfts- und Reiseplanung der TrainerInnen einbezogen. Die Trainer sollen während ihres Aufenthalts in Einzelzimmern in durchschnittlicher Preis- und Komfortkategorie mit Frühstück, privater Duschkabine/WC, und einer gemeinsamen Aufenthalts-/Besprechungsmöglichkeit (TV- oder Frühstücksraum o.Ä.) untergebracht sein. Während des Kurses müssen ein Koordinator der NRO und Übersetzer zur Verfügung stehen (allfällige Kosten sind durch NRO zu decken).

Für die NRO ist die Antragsstellung kostenfrei. Die Teilnahmegebühr wird von den Teilnehmern direkt an die IRO überwiesen. Diese Teilnahmegebühr beträgt pro Teilnehmer, die einer IRO-Organisation angehören, für eine Dauer von 2 Tagen € 100,00, für Mitglieder von Nicht-IRO-Organisationen beträgt sie € 200,00. Bitte beachten Sie, dass auch für jeden Teilnehmer der antragstellenden NRO die reguläre Gebühr anfällt. Jeder zusätzliche ganze Tag erhöht die Gebühr um € 25,00.

Kurse sind grundsätzlich für alle interessierten TeilnehmerInnen offen, sind aber natürlich eine Chance, in erster Linie Mitgliedern der organisierenden NRO eine IRO Trainingsmöglichkeit zu bieten.

Für weitere Fragen steht das Ausbildungsreferat gerne zur Verfügung.



Information on IRO courses

IRO NROs have the opportunity to request an IRO course with IRO trainers in order to offer an additional training opportunity at IRO standards to their members and trainers. Courses usually last approx. 2 days and are, depending on the number of participants, held by 1-3 IRO trainers. The maximum number of participants is usually 24, a limitation/extension can be determined by IRO.

[Application form download](#) (go to 3 b)

Please attach photos of the training area with your application, ideally plus a Google Maps view. On the photos this should be clearly visible:

Rubble: Size of area, single hiding places

Area: vegetation, natural/forest cover

If the course application is approved by IRO after the registration deadline (30.06.), the course will be planned together with the IRO Department for Training. Please be aware that not all applications will be approved due to resources.

For planning, the Department for Training requires information on the expectations/wishes of course participants, as detailed as possible, and the logistical framework, with enough time ahead. The course invitation will be published 2-3 months before the course date.

Travel and accommodation expenses for the trainers are covered by IRO. Any additional incurring costs (e.g. visa) should be mentioned in the application to ease planning. The NRO needs an appropriate training area at their disposal, applicants are required to attach pictures to their application. The NRO will be involved in the planning for journey and accommodation for the trainers, as well as offering transport to and from airports closeby (similar to IRO Testing Events). During their stay, the trainers should be accommodated in single bed rooms in a hotel of an average price and comfort category, with breakfast, private bathroom, and a common area for meetings (TV room, breakfast room or similar). During the course, an NRO coordinator as well as translators have to be available and present (costs to be covered by NRO).

The request of a course is free for NROs. The participants transfer the participation fee directly to IRO. For a duration of 2 days, this fee is € 100,00 for participants belonging to an IRO NRO, and € 200,00 for Non-IRO-NRO members. Please note that the fee also applies to each of the organizing NRO's members. Every additional full course day increases the fee by € 25,00.

Courses are generally open to everyone interested. But they are of course a great chance for the members of the organizing NRO to have an additional IRO training opportunity.

For further questions please contact the Department for Training.